



Opšti uslovi nabavke robe i usluga Flender d.o.o. Subotica

1. Uvodne odredbe

1.1. Ovi Opšti uslovi nabavke robe i usluga (nadalje: „**Opšti uslovi**“) primenjuju se **(i)** u svim slučajevima kada Flender d.o.o., Subotica, Ul. Batinska 94 Subotica, (nadalje: „**Naručilac**“) u pravnom prometu nastupa u svojstvu kupca robe odnosno naručioca usluga ili **(ii)** kada je na ove Opšte uslove upućeno bilo pojedinačnim ugovorom o nabavci robe i/ili usluga, bilo Narudžbenicom ili na neki drugi izričiti način dogovoren sa licem koje isporučuje robu odnosno vrši usluge (nadalje: „**Dobavljač**“)

1.2. Ovi Opšti uslovi su u primeni od 01.12.2020. godine.

2. Narudžbenica i potvrda narudžbenice

2.1. Naručilac može odustati od narudžbenice upućene Dobavljaču, a čije prihvatanje od strane Dobavljača za posledicu ima zaključenje ugovora kojim se Naručilac obavezuje da prihvati robu ili uslugu Dobavljača (nadalje: „**Narudžbenica**“), ukoliko Dobavljač u roku od dve nedelje od dana prijema Narudžbenice takav prijem nije pisano potvrdio („**Potvrda narudžbenice**“). Narudžbenica odnosno Potvrda narudžbenice može biti razmenjena između strana i putem elektronske razmene podataka (EDI) ukoliko je takav način komunikacije prethodno izričito dogovoren između Naručioca i Dobavljača.

2.2. Prihvatanje Narudžbenice uz bilo kakve izmene i/ili dopune neće se smatrati zaključenjem ugovora bez pisane saglasnosti Naručioca na takve izmene i dopune. Ukoliko Potvrda narudžbenice odstupa od Narudžbenice, Dobavljač je obavezan takve izmene odnosno dopune jasno naglasiti u Potvrdi narudžbenice. Opšti uslovi poslovanja Dobavljača važe samo ukoliko ne protivreče ovim Opštim uslovima ili u slučaju da je Naručilac izričito

pristao na njih. Bilo koja radnja kao što su npr. prijem robe i/ili usluge, plaćanje i sl. ne predstavlja radnju kojom bi Naručilac mogao da pristane na opšte uslove Dobavljača.

3. Pravo korišćenja

3.1. U pogledu prava koje Dobavljač prenosi na Naručioca isporukom robe odnosno izvršenjem usluge, Dobavljač garantuje i ovlašćuje Naručioca da tu robu odnosno usluge može koristiti i prenositi na druge, ugrađivati u druge sisteme, odnosno raspolagati istim slobodno bez vremenskih, teritorijalnih i drugih ograničenja, izuzev ukoliko ona ne proizilaze dvosmisleno iz prirode posla, odnosno ukoliko su takve ograničenja eksplicitno naznačena u Potvrdi narudžbenice.

4. Rok izvršenja; Zadocnjenje; Posledice zadocnjenja

4.1. Ukoliko nije drugačije dogovoreno, Dobavljač je u obavezi da robu isporuči odnosno usluge izvrši bez odlaganja i u primerenom roku. Ovaj pretpostavljeni odnosno ugovoreni rok počinje da teče od dana izdavanja Narudžbenice. Smatraće se da je Dobavljač blagovremeno izvršio isporuku ukoliko je roba koja je predmet isporuke u ugovorenom roku i na ugovorenom mestu predata Naručiocu, odnosno u smatraće se da je usluga blagovremeno pružena ukoliko je Naručilac u ugovorenom roku i na ugovoreni način prihvatio radove po takvoj usluzi. Prijem radova montaže, instaliranja i slično, predstavlja relevantan momenat za ocenu blagovremenosti isporuke robe za slučaj da je isporuka robe ugovorena sa montažom, instaliranjem i sl., odnosno da to proizilazi iz okolnosti konkretnog slučaja.

4.2. Ukoliko Dobavljač prema okolnostima slučaja može pretpostaviti da obavezu prema Naručiocu neće izvršiti u ugovorenom roku, dužan je da o tom pretpostavljenom zakašnjenju neodložno obavesti Naručioca.



4.3. U slučaju neblagovremnog izvršenja obaveza Dobavljača, Naručilac je ovlašćen na naplatu ugovorne kazne i to:

- u visini od 2% ugovorene cena za svaki nedelju zakašnjenja ukoliko je ugovoreni rok za izvršenje zadocene obaveze bio duži od 70 dana,
- u visini od 1% ugovorene cene za svaki dan zakašnjenja ukoliko je ugovoreni rok za izvršenje zadocene obaveze kraći od 70 dana

4.4. U svakom slučaju, ugovorna kazna usled neblagovremnog izvršenja obaveza Dobavljača ne može biti veća od 10% ugovorene cene.

4.5. Ukoliko obaveza Dobavljača ne bude izvršena ni u periodu u kojem je dostignut maksimalni iznos ugovorne kazne, Naručilac može da raskine ugovor te da ugovornu kaznu u visini od 10% ugovorene vrednosti naplati kao ugovornu kaznu za slučaj neizvršenja. Sa istim ovlašćenjem Naručilac može raskinuti ugovor i pre protoka perioda u kom je dostignut maksimalni iznos ugovorne kazne ukoliko iz okolnosti slučaja proizilazi da Dobavljač svoju obavezu neće izvršiti u tom periodu.

4.6. Propuštanje Naručioca da zahteva ugovornu kaznu pri prijemu ispunjenja ni u kom slučaju ne konstituiše pretpostavku da se je Naručilac odrekao takvog zahteva, te je ovlašćen da ugovornu kaznu zahteva sve do konačnog obračuna i plaćanja, u kom slučaju je ovlašćen da plaćanje Dobavljaču umanjí za iznos ugovornih kazni.

4.7. Naplata ugovorne kazne ne isključuje ostala prava Naručioca usled zadocnelog ispunjenja odnosno neispunjenja.

4.8. U slučaju zadocnjenja u ispunjenju obaveza Dobavljača, odnosno u slučaju da se zadocnjenje prema okolnostima slučaja može razumno predvideti, Naručilac može o trošku Dobavljača preduzeti sve razumne i neophodne mere kako bi posledice zadocnjenja predupredio odnosno sanirao.

4.9. Odredbe ovih Opštih uslova o ugovornoj kazni usled zadocnjenja ne primenjuju se u slučaju kada je rok ispunjenja bitan sastojak ugovora. U tom slučaju se ugovor smatra raskinutim samim

zadocnjenjem (ukoliko Naručilac na nesumnjiv način ne održi ugovor na snazi) a što ovlašćuje Naručioca da zahteva ugovornu kaznu za neispunjenje u visini od 10% od ugovorene vrednosti.

5. Prelazak rizika, transport i mesto ispunjenja

5.1. Rizik propasti odnosno oštećenja stvari u slučaju nabavke robe prelazi na Naručioca momentom primopredaje, a za slučaj da se predmetna roba ugrađuje ili montira, momentom izvršenog prijema takve montaže odnosno ugradnje.

5.2. Ukoliko drugačije nije ugovoreno, primenjuje se paritet DDP (na naznačenu destinaciju) i pri čemu, a za slučaj da je dogovorena isporuka na gradilište ili direktno trećim licima, Dobavljač snosi troškove i rizik istovara robe.

5.3. Roba koju je Dobavljač otpremio Naručiocu mora biti praćena odgovarajućim popisnom listom odnosno otpremnom dokumentacijom i vidljivo navedenim broj Narudžbenice. Dobavljač je dužan da bez odlaganja Naručiocu uputi obaveštenje o otpremanju zajedno sa popisnom listom.

5.4. U slučaju preuranjene isporuke Naručilac zadržava pravo da od Dobavljača zahteva sve dodatne troškove koji proisteknu iz takve isporuke (uključujući, ali se ne ograničavajući na troškove magacina i osiguranja), kao i da izvrši plaćanje za isporuke i usluge u skladu sa odredbama utvrđenim za ugovorenu isporuku i plaćanje. Do ugovorenog datuma/vremena isporuke, rizik propasti odnosno oštećenja isporuke ostaje na Dobavljaču, izuzev kada je do oštećenja ili propasti došlo krivicom Naručioca.

5.5. Ukoliko Dobavljač sam ne vrši isporuku robe a nema drugačijih instrukcija Naručioca, Dobavljač je dužan da transport organizuje sa pažnjom dobrog privrednika i po najpovoljnijim tržišnim prilikama. U slučaju nepostupanja Dobavljača na ovaj način, Naručilac je ovlašćen da svu razliku



u troškovima tako ugovorenog transporta odbije od ugovorene cene.

6. Obustava izvršenja; Raskid voljom Naručioca

6.1. Naručilac je ovlašćen da naloži Dobavljaču da obustavi izvršenje ugovora u svakom momentu. Ukoliko ova obustava traje duže od tri meseca, Dobavljač od Naručioca može zahtevati da mu nadoknadi sve razumne i dokumentovane troškove prouzrokovane takvom obustavom od tog momenta pa do momenta prekida obustave u izvršenju. Ni u kom slučaju Dobavljač nije ovlašćen da zahteva od Naručioca izgublenu dobit odnosno troškove nastale tokom prvih tri meseca obustave.

6.2. Sve do momenta potpunog izvršenja obaveza Dobavljača, Naručilac može raskinuti ugovor prema vlastitom nahođenju i bez krivice Dobavljača. U tom slučaju Dobavljač je ovlašćen da zahteva isplatu ugovorene cene za izvršene obaveze i drugi zahtevi prema Naručiću su isključeni.

7. Računi (fakture)

7.1. Na svakom ispostavljenom računu (fakturi) Dobavljač je obavezan da naznači kako broj tog računa (fakture), tako i broj Narudžbenice. Računi (fakture) moraju biti u formi koja na pregledan način obezbeđuje njihovo upoređivanje sa Narudžbenicom i njihovu kontrolu. U protivnom račun (faktura) se smatra neurednim i nepodobnim za plaćanje po njemu. Sve kopije računa (fakture) moraju biti označeni kao duplikati.

7.2. Dobavljač račun (fakturu) ispostavlja nakon prijema isporučene robe odnosno izvršenih usluga. Ukoliko je izričito predviđeno ili proizilazi iz okolnosti slučaja da se isporuka vrši uz izvođenje izvršenja testova, kontrole kvaliteta ili sl. predaja odgovarajućih izveštaja o tako preduzetim radnjama predstavlja sastavni deo obaveze Dobavljača i bez takve predaje obaveza Dobavljača nije ispunjena.

Odgovarajući popust na cenu je dozvoljen ukoliko Naručilac odluči da primi izvršenje koje ima nedostatke u odnosu na ugovoren kvalitet. U protivnom, ovlašćenje Dobavljača da ispostavi račun (fakturu) počinje da teče tek nakon otklanjanja svih nedostataka izvršenja. Pored smanjenja cene u slučaju prijema isporuke sa nedostatkom Naručiću na raspolaganju stoje i sva druga prava u skladu sa zakonom.

8. Uslovi plaćanja

8.1. Ukoliko nije drugačije ugovoreno, obaveza Naručioca dospeva poslednjeg dana u mesecu koji sledi mesecu u kome je račun (faktura) dostavljen Naručiću.

8.2. U svakom slučaju plaćanje ne podrazumeva da je Naručilac prihvatio ispunjenje, odnosno da se odrekao prava na prigovor usled nedostataka takvog ispunjenja.

8.3. Svoja dugovanja po poslu zaključenim u skladu sa ovim Opštim uslovima Dobavljač ne može prebijati sa potraživanjima koje ima prema Naručiću po nekom drugom osnovu. Svoja potraživanja prema Naručiću Dobavljač može ustupiti trećem jedino uz prethodnu pisanu saglasnost Naručioca.

9. Pregled prilikom prijema

9.1. Naručilac će prilikom prijema ispunjenja ili neodložno nakon toga izvršiti pregled isporuke odnosno radova na sve vidljive nedostatke.

9.2. O svakom utvrđenom nedostatku Naručilac će obavestiti Dobavljača u roku od 30 dana od dana ispunjenja, odnosno od dana otpočinjanja upotrebe isporuke, njene montaže, dalje obrade odnosno od momenta kada je nedostatak uočen.

9.3. Dobavljač odgovara za sve nedostatke koji se uoče odnosno ispolje u roku od dve godine od dana predaje robe odnosno prijema radova, ukoliko posebnim propisom nije predviđen duži rok.



10. Odgovornost za nedostatke

10.1. U slučaju postojanja nedostatka, Naručilac je ovlašćen da zahteva njegovo otklanjanje bilo popravkom bilo isporukom odgovarajuće stvari bez nedostatka odnosno izvođenjem odgovarajućih radova na ugovoren način, ili sniženje ugovorene cene na pravičan nivo. Dodatno, Naručiocu je ovlašćen i da zahteva štetu prouzrokovanu samim nedostatkom kao i štetu koju je pretrpeo usled takvog ispunjenja.

10.2. Ukoliko Dobavljač u roku ostavljenom za otklanjanje nedostatka isti ne otkloni, to može učiniti Naručilac, sam ili angažovanjem trećeg, a o trošku Dobavljača.

10.3. Ukoliko se prijem vrši proverom slučajnih uzoraka, pa se utvrdi nedostatak, Naručilac može da odbije isporuku u celini. Isto pravo Naručilac ima i kada bilo koji deo isporuke ima nedostatak.

10.4. Naručilac može raskinuti ugovor i bez da je prethodno zahtevao otklanjanje nedostatka, u kom slučaju ima pravo zahtevati ugovornu kaznu usled neispunjenja u skladu sa odredbama člana 4 ovih Opštih uslova.

10.5. U slučaju delimičnog ispunjenja, Naručilac ima pravo da zahteva ispunjenje u celosti, da odustane od nabavke u neizvršenom delu uz pravično smanjenje cene ili da raskine ugovor u celosti ukoliko nema interesa da primi tako delimično ispunjenje. Za slučaj da zahteva ispunjenje u celosti, kao trenutak ispunjenja smatraće se momenat kada je ugovorena količina radova odnosno robe zaista i primljena. U svakom slučaju, Naručiocu na raspolaganu stoje sva prava iz člana 4 ovih Opštih uslova.

11. Garancija

11.1. Garancija za ispravno funkcionisanje isporučene robe, odnosno za solidnost izvedenih radova iznosi 2 godine.

11.2. Ukoliko tokom garantnog roka nastane bilo kakav nedostatak na isporučenoj robi odnosno izvedenim

radovima, Naručilac je ovlašćen da od Dobavljača zahteva otklanjanje nedostatka na način po sopstvenom nahođenju.

11.3. Dobavljač je dužan da reklamirani nedostatak otkloni u razumnom roku koji odredi Naručilac. U slučaju da u tom roku nedostatak ne bude otklonjen, Naručilac je ovlašćen da nedostatak otkloni sam ili angažovanjem trećeg lica a o trošku dobavljača.

11.4. Pored prava da zahteva otklanjanje nedostatka, Naručila je ovlašćen i da zahteva nadoknadu štete koja nastupi kao posledica predmetnog nedostatka.

11.5. Na popravljenim ili zamenjenim delovima robe ili radova, garantni rok počinje da teče iznova. Garantni rok se produžavi i za onaj period u kojem je usled nedostatka Naručilac bio lišen upotrebe robe odnosno radova.

11.6. Sva prava Naručioca po osnovu odgovornosti Dobavljača za nedostatke odnosno po osnovu garancije, smatraće se ustupljenim krajnjem korisniku isporučene robe odnosno izvršenih usluga, ukoliko sam Naručilac nije krajnji korisnik. U tom pogledu Dobavljač je odgovoran da po svim zahtevima krajnjeg korisnika upućenim Naručiocu, Naručioca zaštiti od istih odnosno da ga obešteti za iznos takvog zahteva i sve pripadajuće troškove koji iz toga proizađu.

12. Materijal Naručioca

12.1. U slučaju da Naručilac Dobavljaču predaje materijal za potrebe izvršenja obaveza Dobavljača, taj materijal ostaje vlasništvo Naručioca. Dobavljač će predmetni materijal čuvati sa pažnjom dobrog privrednika, odvojeno od ostalog materijala o vlastitom trošku i sa jasnom naznakom da je ovaj materijal svojina Naručioca.

12.2. Dobavljač je dužan da potvrdi prijem materijala koji mu je predao Naručilac. Dobavljač može da koristi ovakav materijal samo za izvršavanje svojih obaveza prema Naručiocu. Od momenta predaje materijala Dobavljač odgovara za svaku štetu koja zadesi



materijal. Zahtevi za naknadu šteta zbog kašnjenja u dostavi materijala kao i pravo zadržanja su isključeni.

12.3. Stvari nastale preradom i upotrebom materijal su vlasništvo Naručioca.

13. Crteži, skice, uzorci, alati i sl.

13.1. Ukoliko za potrebe izvršenja obaveza Naručilac Dobavljaču dostavlja crteže, projekte, skice, nacрте, alate ili pruža instrukcije i savete koji jesu ili mogu biti predmet zaštite prava intelektualne svojine, to ostaje svojina Naručioca, a Dobavljač je obavezan da tako predate stvari koristi samo za izvršenje svojih obaveza prema Naručiocu i da ih po izvršenju tih obaveza Naručiocu i vrati. Bilo kakvo prenošenje ovih stvari i informacija trećim licima moguća je samo uz pisanu saglasnost Naručioca. Po izvršenju svojih obaveza Dobavljač je dužan Naručiocu vratiti sve predate stvari, odnosno obavezan je da uništi sve medije koji sadrže informacije prema ovom članu.

13.2. Naručilac je ovlašćen da od Dobavljača zahteva crteže, skice, nacрте, projekte, specifikacije i sl. koje je Dobavljač koristio izvršavajući svoje obaveze, a koje nije prethodno pribavio od Naručioca.

14. Posebni uslovi vezani za hardver i softver

14.1. Osim kada je drukčije dogovoreno, hardver i softver uvek predstavljaju jedinstven proizvod.

14.2. Ukoliko je Dobavljač u obavezi da isporuči softver koji nije razvijen individualno za Naručioca, Dobavljač ustupa Naručiocu prenosivo i ne-ekskluzivno pravo na upotrebu tog softvera. Ukoliko nije drugačije ugovoreno, odnosno ukoliko drugačije ne proizilazi iz okolnosti konkretnog slučaja, ovo pravo je i vremenski neograničeno.

14.3. Za softverske proizvode koji su razvijeni individualno za Naručioca, Dobavljač ustupa ekskluzivno i prenosivo pravo na upotrebu koje je vremenski

neograničeno i koje takođe isključuje pravo samog Dobavljača da koristi taj softver za bilo koju svrhu. Osim kada je drukčije dogovoreno, softver se dostavlja zajedno sa izvornim kodom u njegovoj najnovijoj verziji. Naručilac je ovlašćen da vrši modifikacije takvog softvera bez saglasnosti Dobavljača.

14.4. Dobavljač je obavezan da instalira softver. Nakon instalacije softvera, Dobavljač je dužan da dostavi nosač podataka koji može da bude prikazan na Naručiočevom sistemu, kako u izvornom kodu tako i u obliku objektnog koda zajedno sa relevantnom dokumentacijom (sadržaji i struktura nosača podataka, dijagrami toka programa i podataka, ispitne procedure, ispitni programi, obrada greške, itd.). Pored te dokumentacije, Dobavljač je dužan da dostavi sveobuhvatnu pisanu korisničku dokumentaciju na engleskom jeziku u dovoljnom broju kopija.

14.5. Softver koji je razvijen individualno za Naručioca će biti prihvaćen u formi pisanog protokola o prihvatanju i ukoliko zadovoljava dogovorene zahteve i specifikacije. Bilo koja ispravka koju mora da izvrši Dobavljač će takođe biti uključena u protokol o prihvatanju.

14.6. Dobavljač se obavezuje da tokom garantnog roka stavi na raspolaganje Naručiocu sve naknadne verzije programa u kojima su eliminisane greške (ažuriranja) bez naknade. Dobavljač se takođe obavezuje da će ponuditi Naručiocu usluge održavanja softvera po konkurentnim tržišnim cenama u periodu od najmanje pet godina od datuma prihvatanja. U okviru garantnog roka, naknada za održavanje biće umanjena shodno tome.

14.7. Dobavljač je dužan da obavesti Naručioca – najkasnije u trenutku potvrde narudžbenice – da li proizvodi i usluge koji će biti dostavljeni sadrže softver otvorenog koda. Ukoliko Dobavljač ne obavesti Naručioca da njegovi proizvodi i usluge sadrže softver otvorenog koda, Naručilac ima pravo da otkáže narudžbenicu i zahteva naknadu štete.



15. Poverljivost; Zaštita podataka; Podizvođači

15.1. Dobavljač se obavezuje da će čuvati kao poverljive sve informacije koje se odnose na Naručioca ili na predmet ugovora, osim ako su te informacije postale javno poznate ili postale poznate Dobavljaču na neki drugi zakonit način. Pored toga, Dobavljač se obavezuje da će čuvati, kao poverljive, rezultate ili delimične rezultate koje je dobio u realizaciji narudžbenice i da će ih koristiti isključivo za realizaciju postojeće narudžbenice. U slučaju da Dobavljač angažuje treće lice za izvršenje njegovih ugovornih obaveza, dužan je da osigura da se to treće lice ugovorno obavezalo na najmanje isti nivo poverljivosti.

15.2. Isto se odnosi na lične podatke vezane za zaposlene kod Naručioca ili bilo koje treće lice, koje je Prodavac dobio u vezi sa ugovorom. Dobavljač je dužan da zaštititi te informacije od pristupa bilo kojih trećih lica, da osigura pridržavanje Zakona o zaštiti podataka ličnosti i da obaveže svoje zaposlene koji obavljaju dužnosti vezane za ugovor na isti nivo poverljivosti.

15.3. Dobavljač je saglasan da Naručilac podatke o Dobavljaču odnosno ugovoru može dostaviti drugima članicama FLENDER grupacije.

15.4. Dobavljač se obavezuje da izvršenje obaveza prema Naručiocu neće poveravati trećim licima – podizvođačima bez pisane saglasnosti. U slučaju postojanja ove saglasnosti, Dobavljač je u obavezi da takvo poveravanje izvrši očuvajući sva prava i interese Naručioca u skladu sa ovim Opštim uslovima.

15.5. Dobavljač je saglasan da Naručilac predmetni ugovor može preneti na bilo koju drugu članicu FLENDER grupacije bez posebne saglasnosti Dobavljača.

16. Pravila za slučaj spoljnotrgovinskog prometa

16.1. Prilikom dostavljanja robe ili usluga, Dobavljač je dužan da se pridržava svih

propisa vezanih za izvoz, carinu i zakona o međunarodnoj trgovini ("PROPISI O MEĐUNARODNOJ TRGOVINI") i da pribavi potrebna odobrenja za izvoz osim ukoliko to nije dužnost Naručioca ili trećeg lica da takva odobrenja pribavi u skladu sa PROPISIMA O MEĐUNARODNOJ TRGOVINI.

16.2. Dobavljač je dužan da dostavi Naručiocu u pisanom obliku sve informacije i podatke (za svaki artikal sa potvrde narudžbine, dostavnice i fakture) koje zahteva Naručilac u cilju usklađenosti sa PROPISIMA O MEĐUNARODNOJ TRGOVINI koji regulišu uvoz i izvoz, kao i ponovni izvoz robe i usluga, što je moguće pre, ali u svakom slučaju pre Datuma isporuke, uključujući za svaki artikal/uslugu sledeće "PODATKE PO OSNOVU KONTROLE IZVOZA I SPOLJNE TRGOVINE":

- "Klasifikacioni broj kontrole izvoza" u skladu sa Listom kontrole trgovine SAD (ECCN) ukoliko Proizvod podleže propisima o administraciji izvoza SAD;
- sve važeće brojeve izvoznih listi (tzv. AL broj);
- statističku šifru robe u skladu sa trenutno važećom klasifikacijom robe za statistiku spoljne trgovine i HS (Harmonizovani sistem) šifru;
- zemlj(u)a porekla (nepreferencijalno poreklo);
- na zahtev FLENDER-a: deklaracije o preferencijalnom poreklu Prodavca (u slučaju evropskih Dobavljača) ili drugi(e) sertifikati(e) o preferencijalnom poreklu (u slučaju ne-evropskih Dobavljača)

16.3. U slučaju promena porekla ili karakteristika robe ili usluga ili važećih Propisa o međunarodnoj trgovini, Dobavljač je dužan da ažurira i dostavi Naručiocu u pisanom obliku Podatke o kontroli izvoza i spoljnoj trgovini što je moguće pre, ali u svakom slučaju pre Datuma isporuke. Dobavljač je odgovoran za sve troškove i/ili štetu koju pretrpi Naručilac zbog nedostatka ili netačnosti PODATAKA O KONTROLI IZVOZA I SPOLJNOJ TRGOVINI.



16.4. Flender neće biti u obavezi da ispuni ovaj sporazum ako je takvo ispunjenje spreceno bilo kojom smetnjom koja proizilazi iz nacionalnih ili međunarodnih spoljnotrgovinskih ili carinskih zahteva ili bilo kojeg embarga ili drugih sankcija.

17. Odredbe o usaglašenosti poslovanja sa Zakonom; Bezbednost u lancu snabdevanja

17.1. Dobavljač se obavezuje da prilikom izvršenja obaveza koje su predmet ugovora i drugim aktivnostima koje stoje posredno ili neposredno sa ugovorom u vezi, poštuje i pridržava se svih odredbi u vezi sa oporezivanjem, borbom protiv korupcije, monopola, pranja novca, zaštite životne sredine, zaposlenih i drugog, odnosno da se suzdrži od bilo kojih radnji koje bi mogle predstavljati podmićivanje, kršenje osnovnih prava zaposlenih ili propisa vezanih za rad dece. Prodavac preuzima odgovornost za zdravlje i bezbednost svojih zaposlenih, dužan je da postupa u skladu sa važećim zakonima o zaštiti životne sredine i da ulaže maksimalne napore da promoviše ovaj Kodeks ponašanja među svojim dobavljačima.

17.2. Pored toga, Dobavljač potvrđuje da nijedan deo izvršenog plaćanja od strane Naručioca neće, direktno ili indirektno, koristiti za postizanje neprikladne poslovne prednosti ili dobiti za Naručioca.

17.3. Dobavljač ovim putem potvrđuje i garantuje da se bankovni računi na koji će mu biti isplaćena naknada po osnovu izvršenja ugovora vode na njegovo ime i isključivo za njegov račun.

17.4. Sva plaćanja Dobavljaču biće izvršena putem elektronskog bankovnog transfera. Naručilac neće Dobavljaču vršiti plaćanja u gotovini ili drugim sredstvima na donosioca, na račun u zemlji u kojoj nije sedište Dobavljača ili u kojoj usluge nisu pružene, i nijedno plaćanje neće biti izvršeno, direktno ili indirektno, preko

poverilačkog društva, posredničke institucije, ili nekog trećeg lica.

17.5. Pridržavanje ovih odredbi od strane eventualnih podizvođača Dobavljača takođe predstavlja suštinsku obavezu Dobavljača.

17.6. Dobavljač je dužan da dostavi neophodna organizaciona uputstva i da preduzme mere, naročito vezano za sledeće aspekte bezbednosti: bezbednost poslovnih prostorija, ambalaža i transport, poslovni partner, osoblje i informacije – kako bi garantovao bezbednost u lancu snabdevanja u skladu sa zahtevima respektivnih međunarodno priznatih inicijativa zasnovanih na WCO SAFE okviru standarda. Dobavljač je dužan da štiti robu i usluge koja je predmet ugovora od neovlašćenog pristupa i manipulacije. Dobavljač je dužan da obaveže podizvođače da preduzimaju ekvivalentne bezbednosne mere.

17.7. Nepridržavanje ovih pravila predstavlja grubu povredu ugovora i Naručilac može ugovor raskinuti sa trenutnim dejstvom.

18. Merodavno pravo; Nadležni sud

18.1. Svi sporovi proizašli iz ugovora, rešavaće se pred Privrednim sudom u Beogradu uz primenu prava Republike Srbije. Primena odredbi Konvencije Ujedinjenih nacija o ugovorima u međunarodnoj prodaji robe je isključena.